

## Guide for Activity Report

### Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

| ITEM<br>JENIS                                                    | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                                                                                                                                                           | NOTES<br>NOTA |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Name of event<br>Nama acara / program                            | EMEL DAN KEGUNAANNYA                                                                                                                                                                                              |               |
| Date & Time<br>Tarikh & Masa                                     | TARIKH : 15 APRIL 2017<br>MASA : 9.00 AM – 6.00PM                                                                                                                                                                 |               |
| Location<br>Lokasi                                               | PI1M KESEDAR SG ASAP                                                                                                                                                                                              |               |
| Purpose<br>Tujuan                                                | MENG GALAKKAN PENGGUNAAN EMEL                                                                                                                                                                                     |               |
| Details of recipients<br>Butiran Penerima                        | 1) Nik Adauwiyah binti Samat<br>2) Nur Ayuni Binti Hasbunallah<br>3) Alif Danial bin Zaki<br>4) Siti Suwaubah Najwa binti Mohd Noor<br>5) Nurul Azila Binti Mat Yusoff<br>6) Muhammad Asraf<br>7) Muhammad Arshad |               |
| Details of contribution<br>Butir-butir berkaitan dengan aktiviti | - diharamkan penggunaan pendrive di dalam premis PI1M kesedar sg asap<br>- menggalakkan pengguna menggunakan emel semaksimum mungkin                                                                              |               |
| Benefits of the contribution<br>Kebaikan / kelebihan aktiviti    | - pengguna celik it<br>- berdikari dalam menyelesaikan tugas<br>-                                                                                                                                                 |               |
| Name of VIP<br>Nama VIP                                          | Tiada                                                                                                                                                                                                             |               |
| Name of guest VIP<br>Nama tetamu daripada VIP                    | Tiada                                                                                                                                                                                                             |               |
| Main execution<br>Pelaksanaan aktiviti utama                     | - satu orang, satu emel<br>- setiap pengguna yang ingin mencetak tugas, pastikan di hantar ke emel rasmi PI1M terlebih dahulu                                                                                     |               |
| Supporting activities<br>Aktiviti Sokongan                       | - Perkenalkan Dashboard Komuniti<br>- Penggunaan Klik Dengan bijak<br>- isi upu online<br>- isi SPA online                                                                                                        |               |

| ITEM<br>JENIS                      | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                                                                                                                | NOTES<br>NOTA                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Other participants<br>Peserta Lain | <i>Tiada</i>                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                 |
| Photo caption<br>Keterangan gambar |   | <p><i>Make sure to match</i></p> <p><i>Peserta<br/>Mempelajari cara<br/>menggunakan emel<br/>dengan betul dan<br/>tepat</i></p> <p>Dari Kecil<br/>pengguna telah di<br/>jaar cara<br/>menggunakan emel<br/>dengan sebaiknya</p> |

| ITEM<br>JENIS                                                        | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                                                                                                 | NOTES<br>NOTA                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |                                                                       | <p>Setiap pengguna baru tidak terlepas dari mendaftar emel setiap seorang untuk urusan print</p> |
| <b>Photo caption names</b><br><b>Keterangan gambar berserta nama</b> | <i>Names of significant people in the photo (from left to right)</i><br><i>Nama-nama orang yang berkepentingan di dalam gambar (dari kiri ke kanan)</i> |                                                                                                  |
| <b>Translation</b><br><b>Terjemahan</b>                              | <i>English or BM version of special names/titles</i><br><i>Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>                                |                                                                                                  |
| <b>Supporting documents</b><br><b>Dokumen Sokongan</b>               | <i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc</i><br><i>Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>                                 | <i>Enclose as attachment</i><br><i>Sebagai lampiran</i>                                          |

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**